

## 초록우산 아이리더 활동목표 계획서

|                  |  |        |                    |
|------------------|--|--------|--------------------|
| 아 동 명<br>(대상자번호) | 박주환  | 지원기간   | 2024.01.01.~12.31. |
| 분야               | <input type="checkbox"/> 학업 <input type="checkbox"/> 예술 <input checked="" type="checkbox"/> 체육 <input type="checkbox"/> 자율 | 세부분야   | 태권도                |
| 학교/학년/과          | 삼호중앙초/3학년  | 기관/담당자 |                    |

### 1. 활동 계획서

| 구분             | 활동 목표   | 활동 계획                          | 기간/총회기/간격                  | 활동 지원자 | 활용 자원    |
|----------------|---|--------------------------------|----------------------------|--------|----------|
| 재능<br>성취<br>목표 | <b>【목표】</b> 전국대회 3위 이내 입상<br><b>【하위목표】</b><br>전국대회 8강 진출<br>전국대회 연 8회 이상 참여 | • 주5회 재능지도자 연계<br>• 주5회 학원연계 등 | 2023.1.1~<br>12.31<br>주 2회 | 재능지도자  | 체육<br>학원 |
|                |   |                                |                            |        |          |
|                |   |                                |                            |        |          |
|                |   |                                |                            |        |          |

#### 【작성방법】

- 활동목표는 재능계발을 위해 필요한 인재양성비 사용계획을 세우는 근거이며 동시에 지원의 효과를 평가하는 기준이 됨. 아동과 보호자가 주체가 되어 목표를 달성할 수 있는 구체적이고 실제적인 방안을 수립하는 데 초점을 둠
- 계획 수립 시, 반드시 아동과 보호자와 협의하여 목표 및 활동계획 수립
- 목표구분: 재능성취목표, 비전수립목표로 구분하여 필요에 따라 선택 작성
  - 재능성취목표: 재능 계발 및 재능 기술 향상을 위한 목표
  - 비전수립목표: ① 사회진출을 위한 자립기반 마련 목표(대학생 필수 수립)  
② 꿈(비전) 실행의 긍정적 태도를 확장하기 위한 목표
- 활동 목표: 목표와 하위목표로 구분하여 구체적인 서비스 계획 수립
- 활동 계획: 목표 실행을 위한 실천 가능한 구체적 방법 기술

## 2. 인재양성비 지원 계획

가. 총 지원요청 금액(원): 8,900,000원 (최소 500만원 ~ 최대 1,000만원 신청가능)

나. 지원요청 기간:2024.01. ~ 2024.12. (최대 1년 신청가능)

다. 세부내역

| 항 목                       | 세부항목  | 산출근거         | 금액(원)     | 지급방법 | 지급시기 |
|---------------------------|-------|--------------|-----------|------|------|
| 전문교육과정 연계<br>(필수 포함)      | 학원비   | 200,000 × 12 | 2,400,000 |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
| 교재, 교구 지원                 | 운동복   | 300,000 × 2  | 600,000   |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
| 재능개발장소 연계                 | 전지훈련비 | 500,000 × 3  | 1,500,000 |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
| 대회참가 지원<br>(연1회 이상 참가 필수) | 대회참가비 | 300,000 × 8  | 2,400,000 |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
| 재능개발보조비                   | 교통비   | 100,000 × 8  | 800,000   |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
| 체력증진비<br>(체육 분야만 해당)      | 체력증진비 | 100,000 × 12 | 1,200,000 |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
| 비전수립 활동비                  |       |              |           |      |      |
|                           |       |              |           |      |      |
| 총 계                       |       |              | 8,900,000 |      |      |

### 【유의사항】

- 금액과 산출근거를 명확히 작성
- 예산수립 지침 상세(매뉴얼) 참고
  - 교재, 교구 지원: 인재양성비 총 금액의 50% 이내
  - 재능개발장소 연계: 기숙사비는 200만원 한도 내
  - 재능개발보조비: 월 최대 10만원 이내
  - 체력증진비: 월 최대 10만원 이내(체육분야만 해당)
  - 비전수립목표에 따른 활동비: 인재양성비 총 금액의 10% 이내 수립 가능
- 항목 및 세부항목의 내용의 충실도에 따라 사례 선정